

Avis de vacance de poste n° 10-26

Agent hôtelier (F/H) 0,5 ETP – CDI – MAS L'ALMANARRE

Rattaché à l'Infirmière coordinatrice, l'agent hôtelier assure la préparation, la distribution et l'aide à la prise des petits déjeuners et des traitements préparés par les infirmiers.

Missions :

- Organiser les petits déjeuners ;
- Aider individuellement les résidents ;
- Respecter les prescriptions de soins ;
- Respecter les prescriptions hôtelières ;
- S'assurer de la fourniture des produits ;
- Tenir en état les matériels destinés aux petits déjeuners
- Assurer l'hygiène des lieux de restauration

Activités complémentaires :

- Détecter les dysfonctionnements d'installations et en alerter les Services Techniques ;
- Participer au test de produits ou matériel innovant ;
- Participer à l'intégration et la formation des nouveaux arrivants sur le même poste.

Spécificités du poste :

- Travail les week-end et jours fériés

Profil recherché :

Vous possédez une expérience significative sur un poste similaire, de préférence au sein d'un établissement médico-social accueillant des personnes atteintes de déficiences motrices lourdes.

Vous êtes une personne rigoureuse, disponible, autonome, faisant preuve d'écoute et dotée d'un esprit d'équipe et de solidarité. Votre capacité d'adaptation et votre polyvalence sont vos points forts.

Poste à pourvoir le 1^{er} avril 2026.

Candidature à adresser par mail avant le 26/03/2026 : chloe.legond@salinsdebregille.com

Hyères, le 12/03/2026

La Directrice des Ressources Humaines

Charline GIROD

